



ORDINUL  
ПРИКАЗ

mun. Chișinău

*19 ianuarie 2010*

No 9

**Cu privire la constituirea  
comisiei de autorizare**

Întru executarea Legii nr. 115 din 9 iunie 2005 cu privire la producția agroalimentară ecologică, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 149 din 10 februarie 2006 pentru implementarea Legii cu privire la producția agroalimentară ecologică, Anexa nr. 3 „Regulamentul cu privire la sistemul de inspecție și certificare a producției agroalimentare ecologice” și în scopul autorizării organismelor de inspecție și certificare,

**ORDON:**

1. Se aprobă în redacție nouă, Comisia de autorizare a organismelor de inspecție și certificare, în următoarea componență:

Gheorghe Arpentin

Viceministru al agriculturii și industriei  
alimentare, președinte

*Membrii comisiei:*

Iurie Senic

șef al Direcției Agricultură Ecologică, Resurse  
Regenerabile și Irigare;

Ina Torgai

consultant al Direcției Agricultură Ecologică,  
Resurse Regenerabile și Irigare;

Lidia Jitaru

șef adjunct al Direcției Evaluarea Conformității  
al Serviciului Standardizare și Metrologie;

Pavel Socoliuc

șef al Secției Toxicologie al Centrului Național  
Științifico Practic de Medicină preventivă al  
Ministerului Sănătății;

Dumitru Osipov

Șef al Secției Sinteze Informaționale al  
Inspectoratului Ecologice de Stat;

2. Se aprobă Regulamentul Comisiei de autorizare a organismelor de inspecție și certificare, conform anexei;
3. Se abrogă Ordinul nr. 153 din 3 iulie 2006;
4. Prezentul Ordin urmează a fi publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova;
5. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dlui Gheorghe ARPENTIN, Viceministru.

**Ministru**



**Valeriu COSARCIUC**

## **REGULAMENTUL**

### **Comisie de autorizare a organismelor de inspecție și certificare**

#### ***I. Dispoziții generale***

1. Regulamentul Comisiei de autorizare a organismelor de inspecție și certificare, în continuare – Comisia își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 115-XVI din 9 iunie 2005, HG nr. 149 din 10 februarie 2006 pentru implementarea Legii cu privire la producția agroalimentară ecologică. La elaborarea Regulamentului s-a ținut cont de Regulamentul CE 834/2007 din 28 iunie 2007 „Privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice”.
2. Inspecția și Certificarea producției agroalimentare ecologice se efectuează de către organismele de inspecție și certificare autorizate de Comisia de autorizare interdepartamentală, desemnată prin ordinul Ministerului agriculturii și industriei alimentare, în baza acreditării acordate de organismul de acreditare în modul stabilit. În cazul eliberării din funcție a unor persoane din componența Comisiei de autorizare, funcțiile lor în cadrul Comisiei nominalizate vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în aceste funcții de către instituțiile abilitate fără emiterea unui nou ordin.
3. Organismele care solicită autorizarea ca organisme de inspecție și certificare trebuie să îndeplinească condițiile de acreditare și autorizare a organismelor de inspecție și certificare aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 149 din 10 februarie 2006
4. Autorizarea organismelor de inspecție și certificare include următoarele etape:
  - a) depunerea cererii de către solicitant, conform modelului specificat în anexa nr. 1 la Prezentul Regulament;
  - b) examinarea documentelor;
  - c) autorizarea și eliberarea certificatului de autorizare specificat în anexa nr. 2 la prezentul Regulament;
  - d) atribuirea codului de identificare;
  - e) emiterea ordinului MAIA cu privire la autorizarea organismului;
  - f) publicarea ordinului cu privire la autorizarea organismului în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, în termen de 3 luni de la data emiterii certificatului de autorizare;
5. Dosarul pentru autorizare se depune în două exemplare la Minister și va cuprinde condițiile Regulamentului cu privire la sistemul de inspecție și certificare a producției agroalimentare ecologice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 149 din 10 februarie 2006
6. Certificatul de autorizare este valabil pe o perioadă de 3 ani și se vizează anual de către minister, ca urmare a monitorizării activității de inspecție și certificare.

7. Decizia Comisiei de autorizare se comunică în scris solicitantului, în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii de autorizare.
8. Comisia își planifică activitatea conform planului de lucru aprobat de președintele Comisiei și informează periodic ministerul despre activitatea sa.

## ***II. Organizarea activității comisiei de autorizare***

9. Comisia de autorizare își convoacă ședințele pe măsura necesităților, dar cel puțin o dată în jumătate de an. Ședințele lui sunt deliberative dacă la ele asistă cel puțin 2/3 din membri, iar hotărârile Comisiei menționate se adoptă prin vot deschis cu majoritatea simplă a membrilor prezenți la ședință.
10. Comisia de autorizare poate să limiteze, să suspende sau să retragă autorizația unui organism de inspecție și certificare, în cazul în care, s-au depistat nereguli și încălcări grave în activitatea acestuia sau la solicitarea organismului de inspecție și certificare
11. Președintele Comisiei de autorizare este împuternicit:
- să aprobe planul de lucru al Comisiei de autorizare, planurile de activitate și dările de seamă ale grupurilor de lucru;
  - să convoace și să conducă ședințele Comisiei;
  - să prezinte informații Guvernului Republicii Moldova;
  - să semneze și să elibereze certificatul de autorizare organismului de inspecție și certificare;
  - să monitorizeze și să controleze activitatea organismelor de inspecție și certificare acreditați și autorizați;
12. Secretarul Comisiei de autorizare are următoarele atribuții:
- să organizeze convocarea Comisiei;
  - să asigure membrii Comisiei cu proiectele documentelor ce urmează să fie examinate în ședințe;
  - să generalizeze propunerile membrilor Comisiei și să le prezinte solicitanților;
  - să țină lucrările de secretariat și evidența activității Comisiei;
13. Membrii Comisiei de autorizare trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
- să aibă pregătire corespunzătoare, respectiv studii superioare de specialitate în agricultură, medicina veterinară, ecologie sau industrie alimentară;
  - să aibă un nivel ridicat de cunoștințe teoretice și practice privind modul de producție ecologică în conformitate cu legislația națională și comunitară din domeniu;
  - să monitorizeze și să controleze activitatea organismelor de inspecție și certificare acreditați și autorizați;
14. Asigurarea tehnico-organizatorică a activității Comisiei de autorizare este efectuată de Direcția Agricultura Ecologică, Resurse Regenerabile și Irigare.

## ***III. Obiectivele principale și funcțiile de bază ale Comisiei***

15. Obiectivele principale ale Comisiei de autorizare sunt:
- să coordoneze și să monitorizeze activitatea organismelor de inspecție și certificare pe teritoriul Republicii Moldova;

- să satisfacă în totalitate exigențele stabilite de standardele Republicii Moldova SM EN 45011:2002 și SM EN 45004:2002;
- să lucreze în conformitate cu regulile și normele în vigoare naționale și comunitare din domeniu.
- să asigure consumatorul că toate produsele agroalimentare ecologice sunt obținute în conformitate cu cerințele legislației naționale și internaționale în domeniu;
- să contribuie la dezvoltarea comerțului pe piața locală și pentru export cu produse ecologice neprocesate și procesate.

16. Comisia de autorizare exercită următoarele funcții de bază:

- acumularea și examinarea dosarelor pentru autorizare de la solicitanți;
- acumularea datelor cu privire la activitatea organismelor de inspecție și certificare în producția agroalimentară ecologică;
- ținerea evidenței în Registrul organismelor de inspecție și certificare autorizate;
- efectuarea monitoringului și controlului, în modul stabilit, conform prevederilor legale;
- emiterea hotărârilor, deciziilor și certificatelor de autorizare;
- atribuirea fiecărui organism de inspecție și certificare autorizat un cod de identificare, acordat ca urmare a înregistrării acestuia în Registrul organismelor acreditate.
- elaborarea și emiterea ordinului Ministrului Agriculturii și Industriei Alimentare cu privire la organismele de inspecție și certificare, pentru care s-au emis certificatele de autorizare.

#### *IV. Activitatea financiară*

17. Comisia de autorizare nu este persoană juridică, nu dispune de conturi bancare proprii și nu efectuează operațiuni financiare.

#### *V. Durata și încetarea activității Comisiei*

18. Activitatea Comisiei poate înceta în baza emiterii unui Ordin al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare. Termenul de activitate a Comisiei este nelimitat.

(nr. data aprobării înscrierii)

### Cerere

pentru obținerea autorizației în vederea inspecției și certificării produselor  
agroalimentare ecologice, din sectorul de producție agroalimentară ecologică

Persoana juridică.....cu sediul în localitatea.....

Str.....nr.....ap.....raionul.....

Înmatriculată în Registrul comerțului la nr....., reprezentată prin responsabilul

....., solicită autorizarea și eliberarea „Certificatului de  
Autorizare” pentru sectorul de producție agroalimentară ecologică pentru următoarele domenii:

- producția de plante vegetale, produse vegetale, animale și/sau produsele animaliere;
- unitățile de preparare a produselor vegetale și animaliere și a alimentelor compuse din produse vegetale și animaliere;
- importatorii și exportatorii de plante vegetale, produse vegetale, animale, produse animaliere, alimente;
- furaje;

Anexăm la prezenta cerere următoarele documente:

- a) copia certificatului de înregistrare, eliberat de organe abilitate în domeniu, care să conțină și codul unic de înregistrare;
- b) actul constitutiv al organismului de inspecție și certificare;
- c) scurtă prezentare a activității organismului, din care să rezulte experiența în domeniul inspecției;
- d) planul de inspecție al organismului de inspecție și certificare care să cuprindă o descriere detaliată a măsurilor de control pe care organismul se angajează să îl impună agenților economici pe care îi controlează;
- e) sancțiunile pe care organismul de inspecție și certificare urmează să le aplice agenților economici pe care îi controlează, în cazul nerespectării prevederilor legale privind producția agroalimentară ecologică;
- f) copia certificatului de acreditare, eliberat de organismul de acreditare și copia certificatului de acreditare, eliberat de organismul abilitat din statul în care organismul își are sediul principal;
- g) o declarație scrisă, prin care solicitantul este de acord ca organismul care a emis certificatul de acreditare menționat la punctul f) să pună la dispoziție MAIA documente și informații cu privire la acreditarea acestuia;
- h) organigrama organismului și dosarul de prezentare al personalului angajat, care va cuprinde:
  - copie după diplomă de studii superioare de specialitate;
  - curriculum vitae;
  - copia carnetului de muncă sau contractul de colaborare;
  - copia atestatului de formare a inspectorilor;
  - raportul de evaluare tehnică în vederea acreditării, eliberat de organismul de acreditare,

Declar pe propria răspundere că organismul acreditat va fi liber de orice presiune în activitatea de inspecție și certificare.

Semnătura responsabilului, \_\_\_\_\_

REPUBLICA MOLDOVA  
MINISTERUL AGRICULTURII ȘI IDUSTRIEI ALIMENTARE

**CERTIFICAT DE AUTORIZARE nr. \_\_\_\_\_**

Organismul

.....  
cu sediul în localitatea.....str.....nr.....telefon.....  
fax.....țara....., având codul de identificare  
reprezentat prin responsabil.....este  
autorizat ca organism de inspecție și certificare în producția agroalimentară ecologică,  
pentru următoarele domenii:

- producția de plante vegetale, produse vegetale, animale și/sau produsele animaliere;
- unitățile de preparare a produselor vegetale și animaliere și a alimentelor compuse din produse vegetale și animaliere;
- importatorii / exportatorii de plante vegetale, produse vegetale, animale, produse animaliere și alimente;
- furaje;

Data:.....

Viceministru

Prezentul certificat nu este valabil decât vizat pe anul în curs		
Anul I	Anul II	Anul III